ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "Leonardo da Vinci"-OLEVANO SUL TUSCIANO Prot. 0003033 del 15/07/2019 (Uscita)



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Leonardo da Vinci"
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1°grado

– 84062 Olevano sul Tusciano (SA) –



FONDI TRUTTURALI EUROPEI





Demoteration and Editors only objected and demoteration of the control of the con



	City inhancet www.icolograpost it		Codice Meccanografico :
	Codice Fiscale:	Sito internet: <u>www.icolevanost.it</u>	SAIC86400A
	80025740657	E-mail: saic86400a@istruzione.it	Codice Autonomia: N°109
1	Tel/Fax: 0828 612056	P.E.C.: saic86400a@pec.istruzione.it	indirizzo: Via Leonardo da Vinci, 17
	Telefono: 0828 307691	F.L.C. GOIOUTOUC POUNTA	L

A tutti i docenti Atti/Albo/Sito Al D.S.G.A.

All'ass. amm. Addetta al protocollo sig.ra Irene Valenti

### OGGETTO: VALORIZZAZIONE DEL MERITO

In ragione della legge 107/2015 (comma 126 e seguenti) "per la valorizzazione del merito del personale docente" si invitano i docenti a presentare la dichiarazione personale per l'attribuzione dei punteggi, in base ai criteri deliberati dal comitato di valutazione nella seduta del 30 maggio 2019.

Si precisa che il punteggio viene calcolato annualmente come da Scheda di autovalutazione del docente in cui le attività dichiarate devono essere relative all'anno in corso (ai sensi del DPR 455/2000).

La presentazione della documentazione deve avvenire entro il 31 luglio 2019 e deve essere inoltrata esclusivamente tramite posta elettronica all'indirizzo: saic86400a@istruzione.it.

Nell'oggetto della mail deve essere specificato: SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE DEL DOCENTE nome, cognome e ordine di scuola.

Non saranno prese in alcun modo in considerazione le istanze presentate prima o dopo i predetti termini.

Si allegano alla presente:

- Istanza di valutazione
- Scheda analitica
- Dichiarazione personale

Il Dirigente Scolastico Prof.ssa C. MIRANDA

#### Istanza di valutazione

Prot. n.	n e	
		magani seres esenese (genegappi)
	AL PRESIDENTE DEL COMITATO EX ART. 11 DEL D. L.N COME MODIFICATO DALL'ART. 1 COMMA 129 DELLA LEGG	
OGGETTO: DICHIARAZIONE PER	RSONALE PER L'ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI A.S.	
lo sottoscritta/o		
nata/o a	nato in servizio, per il corrente anno scolastico, nella scuola	docente
[] dell'infanzia [] primaria presso il plesso	[] secondaria di primo grado	
facente parte di questa istituzio l'accesso al fondo di cui all'art.	one scolastica, presa visione del criteri per la valorizzazione d 1 commi 126, 127 e 128 della L. 107/2015, consapevole, al se lerivanti da dichlarazioni false e mendaci, dichlaro quanto segue	and dol Don
1) di possedere i prerequ		
2) di aver maturato i pun	teggi analitici parziali di seguito da me riportati	
Allego scheda analitica e docume	entazione.	

## Scheda analitica (da compilare obbligatoriamente)

Aree	Criteri	Attività (completare nel dettaglio)	Puntege
A) Qualità dell'insegnamento e contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti	Qualità dell'insegnamento Contributo al di miglioramento dell'istituzione scolastica Successo formativo e scolastico degli studenti	<ul> <li>Coordinamento progettazione azioni di sistema, (es. PON: FESR, FSE, progetti POF/PTOF, iniziative MIUR), finalizzate al miglioramento dell'offerta formativa</li> <li>Coordinamento di percorsi didattici innovativi in classi con alunni DSA e BES</li> <li>Partecipazioni a manifestazioni, concorsi etc. in cui gli alunni dell'Istituto abbiano riportato premi o menzioni d'onore</li> <li>Progettazione/realizzazione di iniziative/attività di sviluppo e potenziamento della continuità verticale tra ordini di scuole</li> <li>Progettazione/realizzazione di interventi didattici mirati alla promozione delle competenze di base (Italiano/Matematica) in riferimento alle criticità INVALSI, con ricadute positive documentate ed</li> </ul>	Punteg
B) Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e l'innovazione didattica e metodologica, nonché la collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche	<ul> <li>Potenziamento delle competenze degli alunni</li> <li>Innovazione didattica e metodologica</li> <li>Ricerca didattica, documentazione e diffusione di buone pratiche didattiche</li> </ul>	Partecipazione a progetti in rete con altre scuole Elaborazione di materiali didattici originali/innovativi anche in forma multimediale validati dal Dipartimento e messi a disposizione di tutti i colleghi/alumi Sperimentazioni didattiche specificamente programmate, durature e dagli esiti comprovati (es. coding) Realizzazione di percorsi di potenziamento extracurricolari, in particolare con uso delle	•

		TIC, alternativi alla  "lezione frontale" (non retribuiti dal FIS o da altri Enti), es. flipped classroom, didattica laboratoriale, peer to peer, cooperative learning  • Elaborazione collaborativa di prove per classi parallele
C) Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale	Coordinamento     organizzativo e     didattico     Formazione del     personale	Interventi/iniziative realizzati in qualità di Animatore Digitale (se non retribuito in altro modo)  Interventi/iniziative realizzati in qualità di componente del Team dell'Animatore Digitale (se non retribuito in altro modo)  Attività di Coordinatore di dipartimento  Attività di Coordinatore dei tutor assegnati ai neoassunti Coordinamento delle relazioni con soggetti esterni
		(Enti locali, associazioni etc.)  • Partecipazione, su richiesta del DS, adminiziative di formazione non obbligatorie, e socializzazione degli esiti delle stesse  • Promozione e realizzazione di attività di formazione interna coerente con i documenti programmatici dell'IC

And the second second

Punteggio analitico parziale calcolato e dichiarato a cura del compilatore: PUNTI
Punteggio effettivamente riconosciuto; PUNTI
Documentazione da allegare (presentare anche elenco riassuntivo con riferimento esplicito all'area e all'attività che si intende documentare col singolo atto)
Attestati di partecipazione/formazione, progetti con relativa documentazione, prodotti di percorsi didattici, descrizione delle competenze attese, documenti di valutazione, accordi di rete, protocolli d'intesa, progetti di formazione, lettere, nomine, assegnazioni incarichi, schede di rilevazione di attività svolte, relazioni, diari, verbali, registrì, foto, dati della valutazione esterna – rapporti di autovalutazione in cui siano evidenziati i punti di forza e/o di debolezza delle attività effettuate.
Il Dirigente scolastico potrà integrare la documentazione attraverso colloqui (con l'insegnante, con colleghi, genitori, alunni, personale ATA) o attraverso forme di rilevazione indiretta (questionari, interviste strutturate ecc.).

Approvato all'unanimità dal Comitato di Valutazione nella seduta del 3 maggio 2016.

# DICHIARAZIONE PERSONALE PER L'ATTRIBUZIONE DEL BONUS DI MERITO

AL DIRIGENTE SCOLASTICO DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO "LEONARDO DA VINCI" VIA LEONARDO DA VINCI, 17 – 84062 OLEVANO SUL TUSCIANO

[]/La sottoscritt_ ins		nat_ a	5
domiciliat in	, c.a.p.		, docente con incarico
a tempo indeterminato in s	ervizio, per il corrente ar	nno scolastico press	so codesta istituzione scolastica, presa
visione dei criteri per la va	lorizzazione dei docenti	per l'accesso al fon	do di cui all'art. 1, commi 126, 127,
128 della L. 107/2015, app	rovati dal comitato per la	a valutazione dell'I	stituto, ai sensi del DPR 445/2000,
consapevole delle responsa	ibilità derivanti da dichia	razioni false o mer	idací,

#### dichiara quanto segue:

- Essere docente T.I. titolare nell'Istituzione scolastica.
- Aver prestato servizio per almeno 180 giorni nell'anno scolastico in corso.
- Non essere incorso in nessuna sanzione disciplinare nell'anno in corso e nei due anni precedenti.
- Aver osservato i doveri connessi con lo status di dipendente pubblico e inerenti la funzione docente, aver rispettato il Regolamento di istituto, la Carta dei Servizi, il Patto di corresponsabilità e il Codice disciplinare; dichiara inoltre l'assenza di rilievi da parte del Ds e l'assenza di lamentele da parte di studenti e famiglie;
- Aver rispettato rispetto l'obbligo di formazione e aggiornamento 2018/19 per lo sviluppo delle competenze professionali afferenti alla funzione docente.
- Di possedere, tra i requisiti di seguito elencati, quelli opportunamente segnalati.
- Di autorizzare l'istituzione scolastica al trattamento dei propri dati personali per le finalità di cui alla seguente dichiarazione.

# A. Macro-Area della DIDATTICA (INSEGNAMENTO)

"Qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti"

IL/LA DOCENTE